



DGLINC



**UPUTE ZA**

**POVEZIVANJE NA**

**VIŠEJEZIČNE SJEDNICE**

**NA DALJINU**

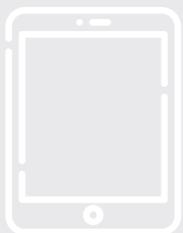
# TREBAT ĆE VAM:

# 1.



## Uređaj i preglednik

Za sudjelovanje na sjednici treba vam:



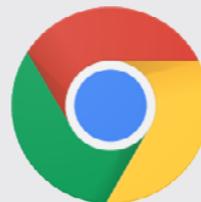
potpuno napunjen  
i ažuriran iPad  
s preglednikom  
Safari



ILI



osobno računalo  
(uključujući i marke  
Apple) s preglednikom  
Chrome (verzija 69 ili  
novija).



Provjerite je li uređaj spojen na **stabilnu internetsku mrežu** i je li **baterija 100 % puna**. Idealno bi bilo da je taj uređaj **jedini uređaj** spojen na WiFi mrežu. Provjerite je li uređaj **ažuriran** i jesu li **pozadinske aplikacije isključene**.



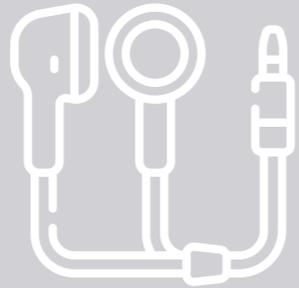
Download Chrome



**Napomena:** Ne preporučuje se povezivanje telefonom. Videozapis vjerojatno neće raditi na telefonu.

# TREBAT ĆE VAM:

## 2.



## Slušalice i mikrofon

Za dobru kvalitetu zvuka koristite **žičane slušalice s mikrofonom**. Ne koristite bežične slušalice (kao što su AirPods) jer one stvaraju dodane smetnje i probleme u spajanju. Ne zaboravite isključiti sve zvukovne obavijesti na uređaju (npr. obavijest o poruci e-pošte itd.).

## 3.



## Poveznica na sjednicu od organizatora

npr. <https://panel.interactio.io/join/b7gh6s5l>



**MEPs** (zastupnici): koristite **Participant** link (za sudionike)  
**Staff & APAs** (osoblje i akred. parl. asistenti): koristite **Viewer** link (za gledatelje)

# UKLJUČIVANJE NA SJEDNICU:



Spojite se barem **45 minuta prije sjednice** kako bi moderatori imali dovoljno vremena da **provjere vašu vezu** i kako bi vam **informatička služba za korisnike** mogla pomoći u slučaju problema.

**1.** Kliknite na **poveznicu s pozivom na sjednicu** koju je poslao organizator.

npr. <https://panel.interactio.io/join/b7gh6s5l>

**2.** Upišite svoju **e-adresu iz EP-a** i kliknite **NEXT** (sljedeće).

Email

NEXT

**3.** Upišite **ime i prezime** i kliknite **LET'S GO** (kreni).

First name

Last name

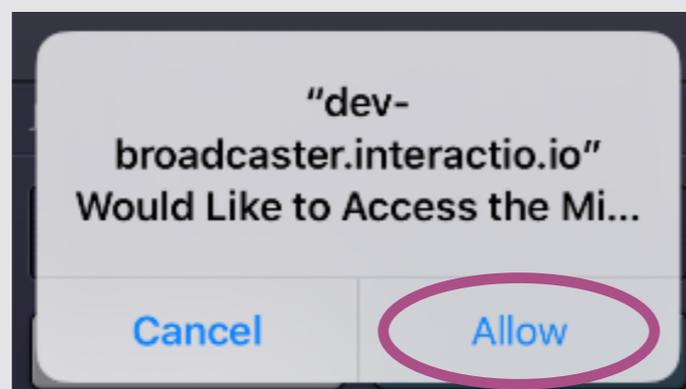
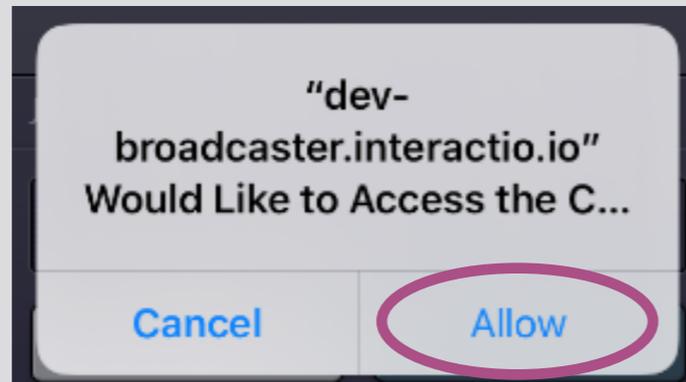
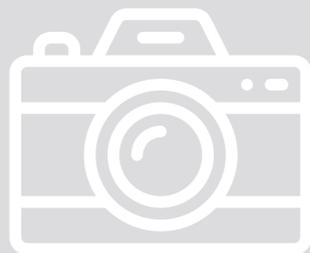
LET'S GO

# UKLJUČIVANJE NA SJEDNICU:

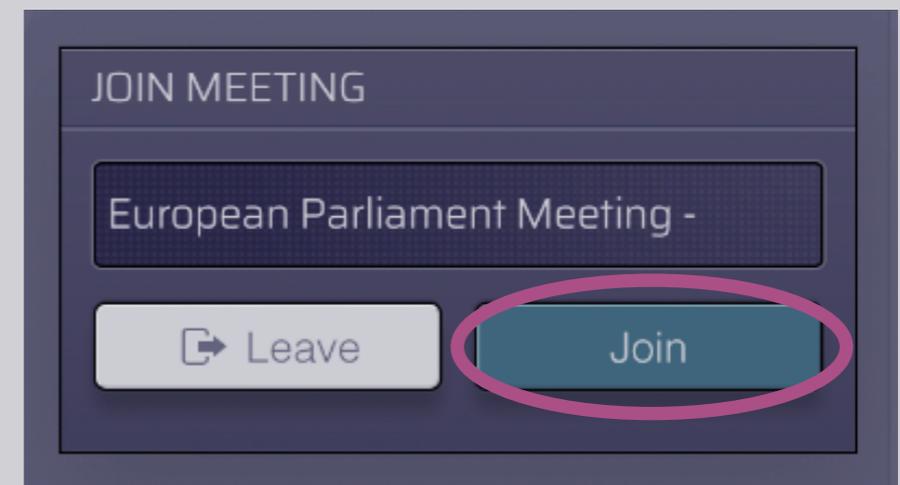
4. Dvapat kliknite **Allow** (dopusti) da omogućite pristup **mikrofonu** i **kameri**.



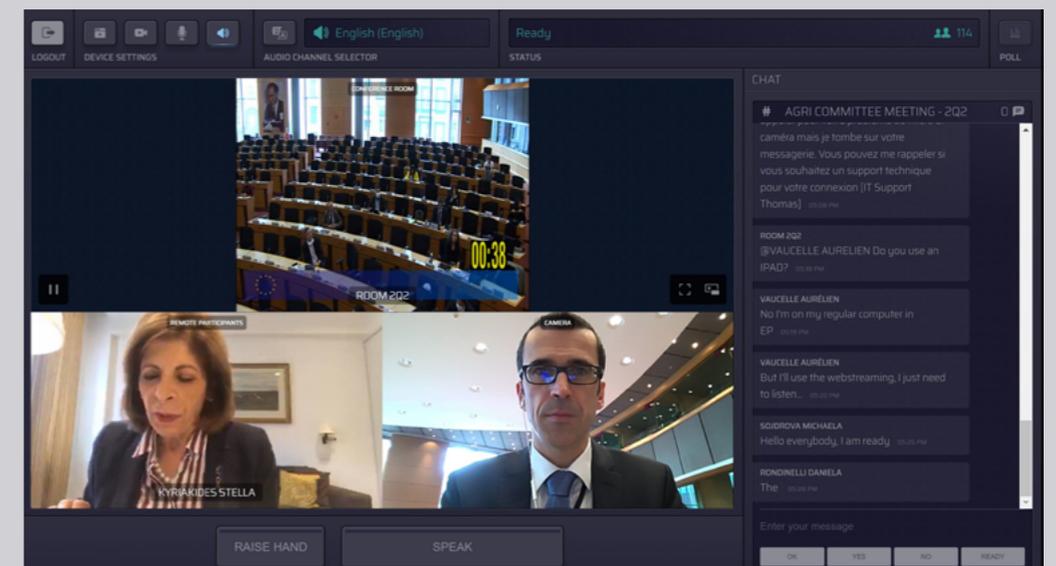
**To je izuzetno važan korak.** Ako ne dopustite pristup, nećete moći uzeti riječ.



5. Kliknite **Join** (uključi se).



6. Dobrodošli na sjednicu!



# VIDJET ĆETE SLJEDEĆE:

**CONFERENCE ROOM**

ROOM 2Q2

00:38

**REMOTE PARTICIPANTS**

KYRIAKIDES STELLA

**CAMERA**

**CHAT**

# AGRI COMMITTEE MEETING - 2Q2

caméra mais je tombe sur votre messagerie. Vous pouvez me rappeler si vous souhaitez un support technique pour votre connexion [IT Support Thomas] 05:08 PM

ROOM 2Q2

@VAUCELLE AURELIEN Do you use an IPAD? 05:18 PM

VAUCELLE AURÉLIEN

No I'm on my regular computer in EP 05:19 PM

VAUCELLE AURÉLIEN

But I'll use the webstreaming, I just need to listen... 05:22 PM

SOJDROVA MICHAELA

Hello everybody, I am ready 05:25 PM

RONDINELLI DANIELA

The 05:28 PM

Enter your message

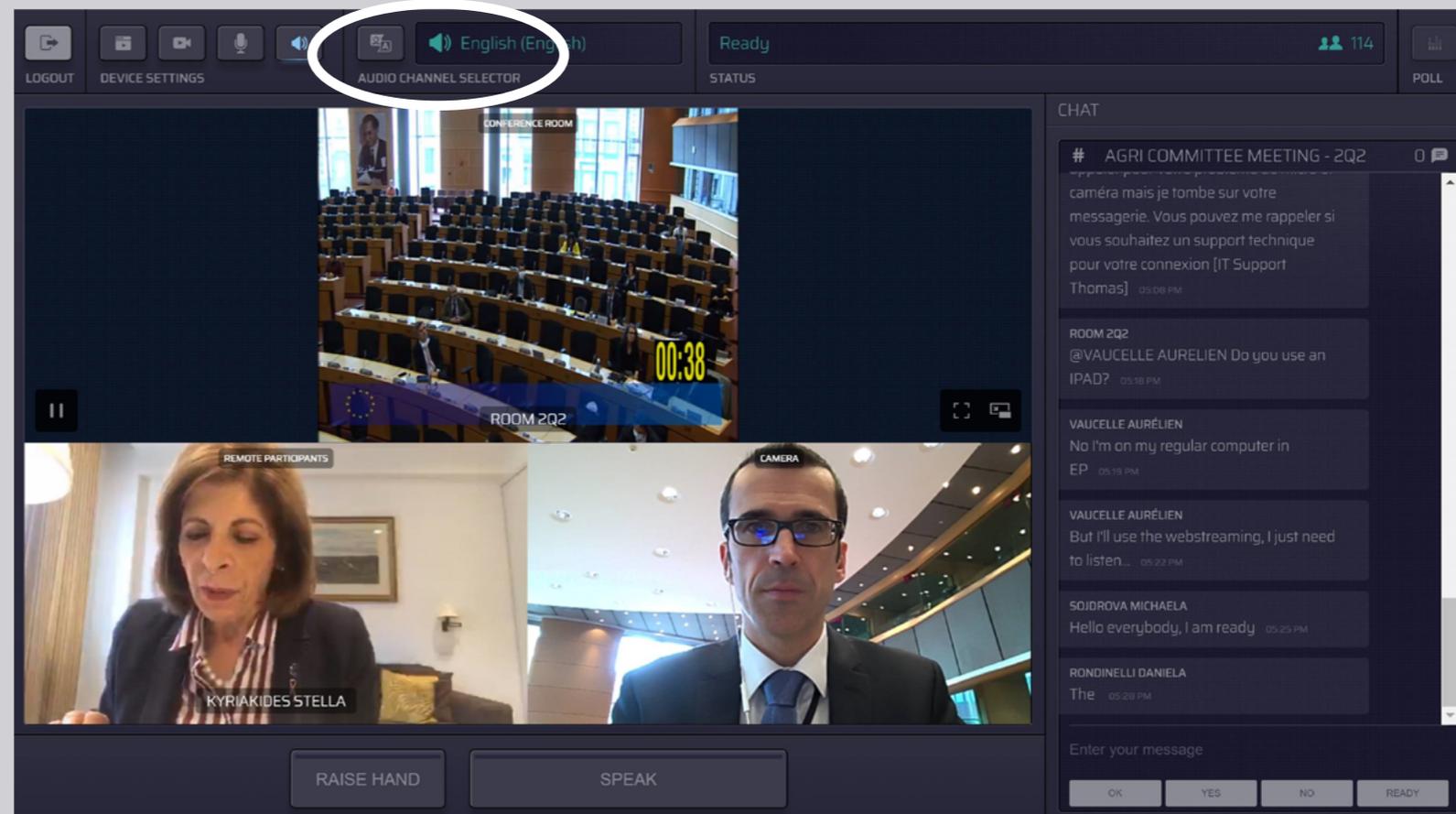
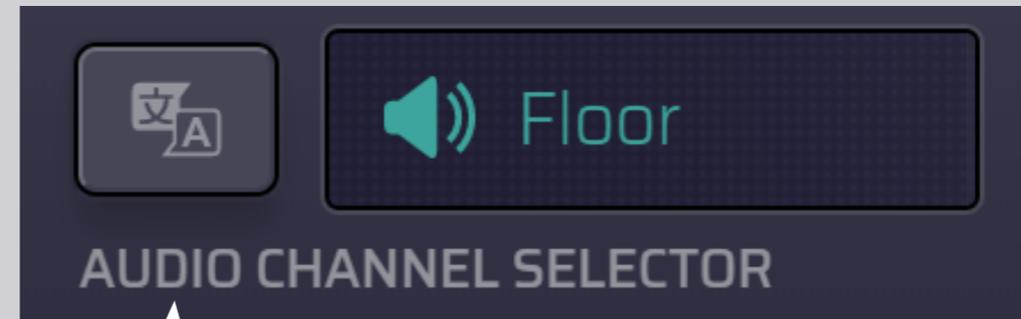
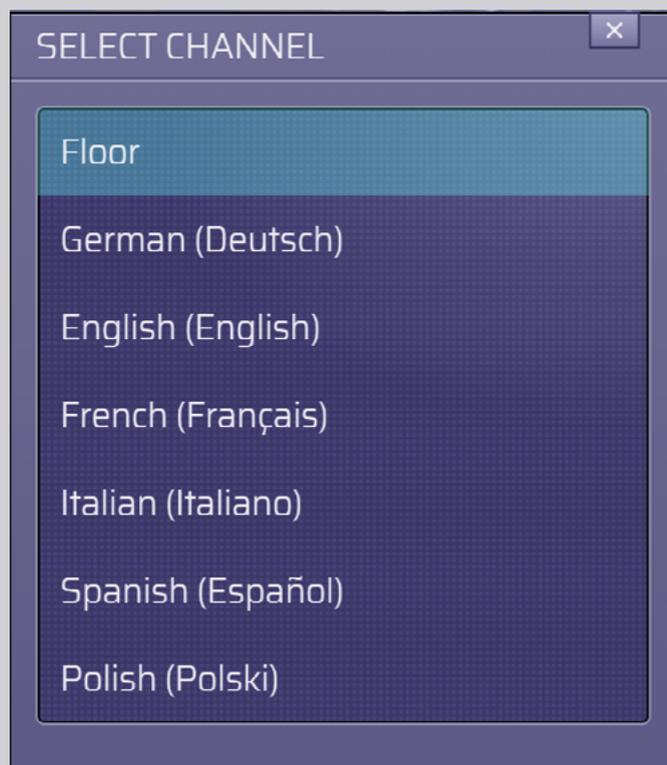
OK YES NO READY

RAISE HAND SPEAK

# ODABIR JEZIKA:

1. Kliknite **Audio Channel Selector** (odabir audiokanala) kako biste odabrali jezik na kojem želite pratiti sjednicu. Usmeni prijevod dostupan je na jezicima prikazanim u izborniku.

2. Odaberite **svoj jezični kanal**.

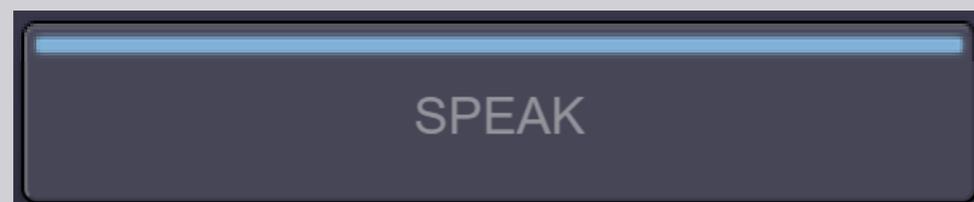
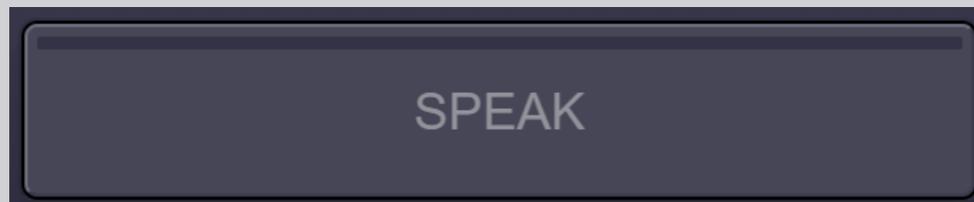


# KAKO GOVORITI:

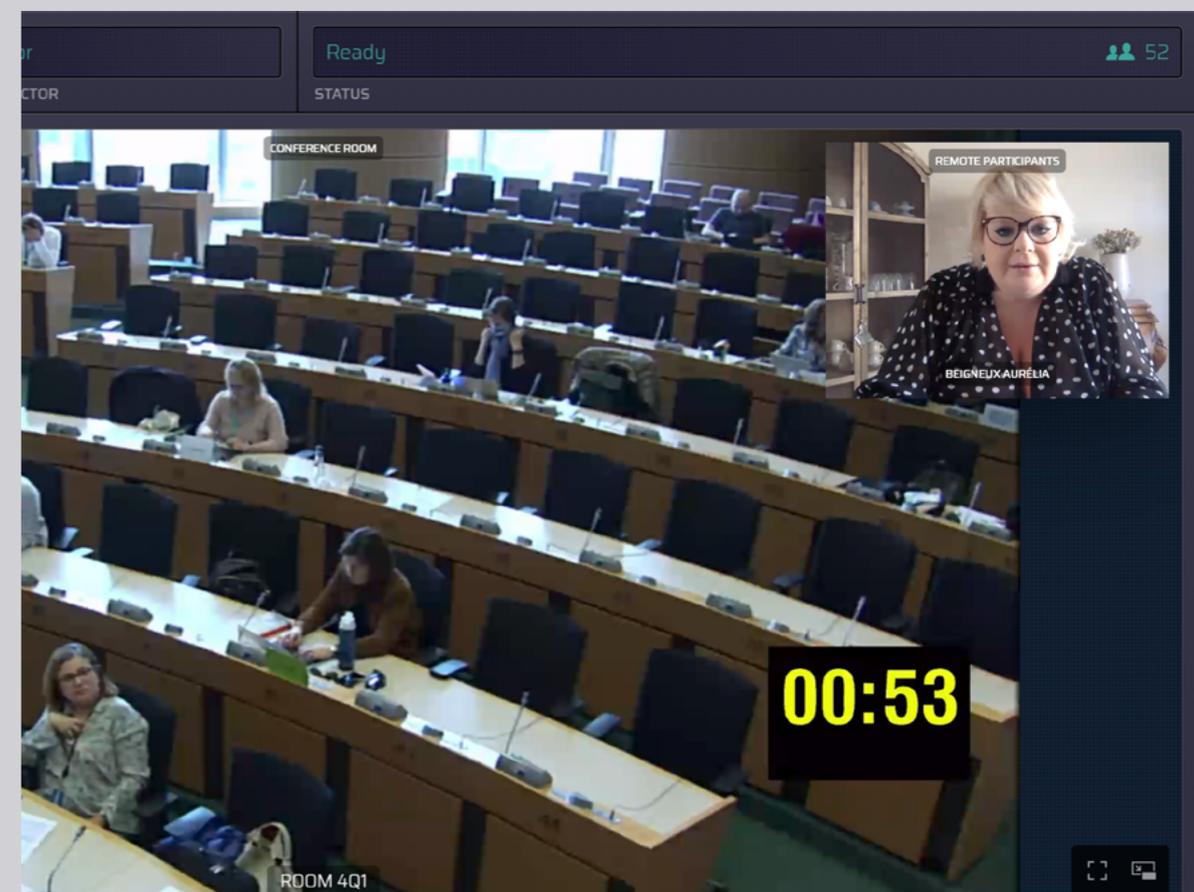
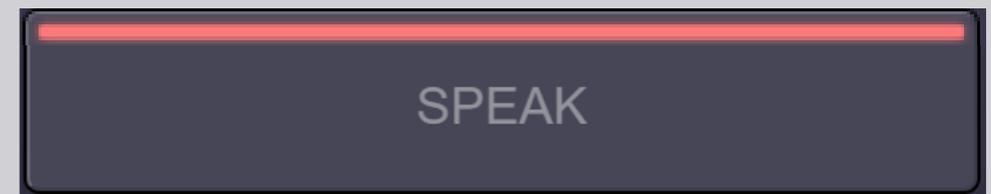
1. Kliknite **RAISE HAND** (dići ruku) kako biste moderatoru dali do znanja da želite govoriti. Ako je svjetlo žuto, to znači da je predsjedatelj obaviješten o vašem javljanju.



2. Pričekajte da vam moderator ili predsjedatelj da riječ.
3. Kada vam **moderator dâ riječ**, oznaka **SPEAK** (govoriti) postaje plave boje.



4. **Jednom** pritisnite oznaku **SPEAK** i **3 sekunde pričekajte** spajanje. Oznaka **SPEAK** postaje crvena: pojavljujete se na zaslonu u dvorani za sastanke i na uređajima sudionika na daljinu.





**DGLINC**  
#POWEREDbyDGLINC



**PROČITAJTE I NAŠE:**

**PREPORUKE ZA GOVORNIKE NA DALJINU**

**ŽELIMO VAM**

**USPJEŠNU SJEDNICU!**